

Schoolplan 2019-2023

Sint Jansschool voor Basisonderwijs CASTEREN



BREDE SCHOOL CASTEREN
ST.-JANSSCHOOL

Datum: 9 juli 2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
Bijlagen	4
2 Schoolbeschrijving	4
Bijlagen	6
3 Sterkte-zwakteanalyse	6
4 De missie van de school	6
Bijlagen	7
5 Onze parels	7
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	7
7 Onze visie op lesgeven	7
8 Onze visie op identiteit	8
9 Onderwijskundig beleid	8
Beoordeling	14
Bijlagen	15
10 Personeelsbeleid	15
Beoordeling	17
Bijlagen	17
11 Organisatiebeleid	18
Beoordeling	20
Bijlagen	20
12 Financieel beleid	20
Beoordeling	21
13 Kwaliteitszorg	21
Beoordeling	22
Bijlagen	22
Beoordeling	22
Bijlagen	23
Beoordeling	23
Bijlagen	24
Beoordeling	24
14 Basiskwaliteit	24
Beoordeling	25
Bijlagen	25
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	25
Bijlagen	25
16 Strategisch beleid	25
Bijlagen	26
17 Aandachtspunten 2019-2023	27

18 Meerjarenplanning 2019-2020	29
19 Vaststelling schoolplan 2019-2023 door CvB	30
20 Instemming MR	31

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onderwijsstichting Kempenkind en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Bijlagen

1. Schoolgids
2. Lijst bijlagen schoolplan
3. strategisch beleidsplan Kempenkind

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsstichting KempenKind
Algemeen directeur:	Dhr. H. Derks (voorzitter CvB) en Mevr. M. Jacobs (lid CvB)
Adres + nr.:	De Mortel 1
Postcode + plaats:	5520AE Eersel
Telefoonnummer:	0497513291
E-mail adres:	info@kempenkind.nl (mailto:info@kempenkind.nl)
Website adres:	www.Kempenkind.nl (http://www.Kempenkind.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Sint- Jansschool
Directeur:	Dhr. R. Buur
Adres + nr.:	Kerkstraat 37
Postcode + plaats:	5529AK Casteren
Telefoonnummer:	0497681673
E-mail adres:	info@stjancasteren.nl (mailto:info@stjancasteren.nl)
Website adres:	www.stjancasteren.nl (http://www.stjancasteren.nl)

De directeur vormt samen een MT-lid en de interne begeleider de schoolleiding. Onze school wordt bezocht door 100 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 1% een gewicht: Een leerling heeft een gewicht van 0,3. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document "schoolpopulatieschema" (zie bijlage). Onze school staat in het dorp Casteren. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (WO: 17%; HBO: 30%; MBO: 40%; <MBO 12%; Onbekend 1%).

De cijfers laten zien dat we te maken hebben met een gemengde populatie. De Sint- Jansschool is de enige school in het kerkdorp Casteren. Casteren is van oorsprong een agrarisch dorp en het telt ruim 1000 inwoners. Casteren behoort tot de gemeente Bladel. De school ligt in een rustige omgeving. Er is geen sprake van verkeersoverlast. Het gebouw is vrij nieuw. Het stamt uit 2013. Het heeft een moderne, lichte en kleurrijke uitstraling. Het biedt veel

mogelijkheden om onderwijskundige vernieuwingen vorm te geven. Zo zijn er verspreid door de school leerwerkplekken waar leerlingen zelfstandig of in kleine groepjes aan de slag kunnen. De Sint- Jansschool is een zogenaamde "frisse School" (= school met klimaatbeheersing). De school beschikt over vijf klaslokalen, die structureel in gebruik zijn als leslokaal. De aula wordt gebruikt voor o.a.klassensplitsing, voor handenarbeid en het wordt gebruikt voor vieringen. De school heeft vier groepen, allen combinatiegroepen. De leerlingen gymmen in de gymzaal die direct aan de school verbonden is. Ook Den Aord, het gemeenschapshuis grenst direct aan de school. De gymzaal wordt ook gebruikt voor grotere schoolactiviteiten (bijvoorbeeld de musical). De Sint- Jansschool is een Brede School: in het gebouw is behalve de basisschool, ook de voorschool (het peuterprogramma) en de buitenschoolse opvang gehuisvest. Deze basisvoorzieningen zijn belangrijk voor de leefbaarheid van het dorp. Peuters en kleuters maken gebruik van dezelfde ingang. Het lokaal voor het peuterprogramma en het groepslokaal van groep 1-2 liggen direct naast elkaar en er wordt steeds intensiever samengewerkt.

Bijlagen

1. Schoolpopulatieschema

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none"> 1. Team met hart voor de school 2. Laagdrempelig 3. Focus op de lerende onderwijsorganisatie 4. Intensieve samenwerking twee scholen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Boeiend en betekenisvol onderwijs is een aandachtspunt. 2. De transfer van de opbrengstenanalyse en de daaruit voortvloeiende actiepunten naar de onderwijspraktijk 3. Eigenaarschap leerlingen 4. Hoeveelheid schoolverbeterpunten 5. Het afstemmen op onderwijsbehoeften van meerbegaafde leerlingen.
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aansluiten bij maatschappelijke ontwikkelingen 2. Samenwerking (bijv Kempenkindacademie, Teams) 3. Vormgeven eigentijds onderwijs 4. Informatie van buiten naar binnen halen 5. Meer aandacht voor het meerbegaafde kind 6. Grote ouderbetrokkenheid 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een aantal ouders pakt soms de rol van school. 2. De neiging om mee te gaan met het grote aanbod van buiten (maatschappelijk en bovenschools). 3. Grotere maatschappelijke taak 4. Realiseren van nagenoeg passend onderwijs op een kleine school met combigroepen 5. Veel wisseling van personeel op een kleine school.

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende maatschappelijke en opvoedkundige taak van de school.
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor het vormgeven van eigentijds onderwijs: het accent op de 21st century skills.
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan.
5. Meer aandacht voor het meerbegaafde kind.
6. Meer eigenaarschap voor leerlingen en leerkrachten.

4 De missie van de school

De missie van de school – Waar we voor staan.

Onze slogan is: *Voor een veilige vlucht*

De Sint- Jansschool is een school waar samengewerkt wordt aan evenwichtig kwaliteitsonderwijs op sociaal-emotioneel, cognitief en creatief gebied. Dit willen we doen vanuit enthousiasme en een collegiale en open sfeer, waarin leerlingen, ouders, personeelsleden zich geborgen voelen.

Onze school is een, van oorsprong katholieke, basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen (ononderbroken ontwikkeling), zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Wij vinden een brede ontwikkeling van de leerlingen belangrijk en besteden derhalve, naast kennisoverdracht veel aandacht aan techniek en de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. We willen onze leerlingen (mede) opvoeden tot volwaardige en respectvolle wereldburgers.

Onze kernwaarden zijn:



Respect



Verwondering



(zelf-
)verantwoordelijkh
eid



Vertrouwen



Professioneel









Educatief
partnerschap

Bijlagen

1. Visie school

5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Het team, de leerlingen en de ouders hebben hart voor de school	KA2 - Kwaliteitscultuur
 De school is laagdrempelig voor ouders en er is een grote ouderbetrokkenheid	OP6 - Samenwerking
 Wij zijn een lerende onderwijsorganisatie	KA1 - Kwaliteitszorg
 Wij gaan voor samenwerking	OP6 - Samenwerking
 Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat	OP3 - Didactisch handelen
 Er is een goede inhoudelijke samenwerking met voorschoolse voorzieningen	OP6 - Samenwerking

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden
1. Er wordt boeiend en betekenisvol eigentijds onderwijs gegeven in een rijke leeromgeving.
2. Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3. De leeropbrengsten liggen op of boven het landelijke gemiddelde.
4. Ouders en school zijn gelijkwaardige partners, ieder met een eigen verantwoordelijkheid.

7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Hoewel het onlosmakelijk met elkaar verbonden is, maken we een onderscheid tussen pedagogisch en didactisch handelen. Het volgende vinden wij van belang:

Pedagogisch:

- Wij werken vanuit de gedachte en de kernwaarden van de Vreedzame school
- We hebben een open houding
- Leerlingen worden gezien en gewaardeerd.

- Er is sprake van wederzijds respect
- Een goede relatie leerkracht- leerling is de basis.

Didactisch:

- Er wordt gewerkt met moderne eigentijdse methodes
- We sluiten zo goed mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen
- Binnen de mogelijkheden vindt differentiatie plaats
- Bij de kernvakken werken we volgens het EDI model
- De leerkracht geeft boeiend en betekenisvol onderwijs
- Er is sprake van een rijke leeromgeving
- We stimuleren samenwerkend en onderzoekend leren
- We streven naar meer eigenaarschap bij de leerlingen

8 Onze visie op identiteit

Onze school is een school op een, van oorsprong, katholieke grondslag. Wij vullen dit op een eigentijdse manier in. Centraal staan waarden en normen. Het leren je te verplaatsen in anderen en het leren nadenken over goed en kwaad zijn daarbij van groot belang. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Wat betreft de christelijke opvoeding hebben het gezin, de school en de kerk elk hun eigen verantwoordelijkheden. De school faciliteert na schooltijd de voorbereidingen voor de communie en het vormsel.

9 Onderwijskundig beleid

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en actief burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De belangrijkste kernwaarden van onze stichting zijn: verwondering, (zelf-)verantwoordelijkheid en verbondenheid

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch (De Vreedzame School) aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde wereldburgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Maatschappelijke/ culturele uitstapjes/excursies maken een vast onderdeel uit van ons onderwijsaanbod. Deze zijn opgenomen in een jaaractiviteitenprogramma per (combinatie)groep.

Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. De doelen en de inhoud van onze methodes zijn leidend voor ons onderwijsaanbod. Schoolafspraken zijn vastgelegd in onder andere kwaliteitskaarten en kijkwijzers. Binnen deze kaders stemt de leerkracht het onderwijsaanbod af op de ondersteuningsbehoeften van de groep en de leerlingen. De onderwijs (streef-) tijden zijn in een onderwijstijdentabel vastgelegd.

Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids

Taal-leesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we ons taalonderwijs vormgeven en hoe we omgaan met leerlingen met een taalachterstand.

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde.

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. We proberen voortdurend om de aspecten die bij begrijpend lezen aan de orde zijn geweest in de lessen wereldoriëntatie te vervlechten.

Kunstzinnige vorming en cultuur

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Jaarlijks stellen we een onderwijsprogramma vast waarin deze verschillende disciplines aan bod komen. We maken hierbij gebruik van het aanbod binnen onze eigen methodes, het aanbod van cultureel erfgoed en van Kunstmenu.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. We vinden we het vak belangrijk vanuit het motorische maar ook vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. We proberen bewegend leren in te passen in ons onderwijsaanbod. Bewegingsonderwijs bevordert de concentratie van het kind.

Wetenschap en technologie

We leven in een samenleving die in toenemende mate berust op techniek. Techniek is overal om ons heen. We willen kinderen hiervan bewust maken. De techniekregio waarin onze school staat, biedt veel kansen en mogelijkheden om verbindingen met technische bedrijven tot stand te brengen. Rekening houdend met een van nature aanwezige drang tot exploratie en experiment, willen we kinderen enthousiast maken voor (natuur)wetenschap en techniek en zo hun keuzemogelijkheden voor vervolgonderwijs vergroten. Daarnaast willen we de zelfstandigheid van kinderen vergroten door hen toe te rusten met ontdekkende en onderzoekende competenties. We doen daarbij een beroep op hun oplossend vermogen.

Er is een samenwerking met stichting Techniekportaal de Kempen. Dit is een project van het Kempisch Ondernemers Platform (KOP) waarbij techniekcoaches voor een periode gekoppeld worden aan scholen om het technisch onderwijs te ondersteunen en te verbeteren. Daarnaast is het streven om bedrijfsbezoeken in de regio te koppelen aan ons techniekonderwijs. Het doel is om uiteindelijk meer kinderen voor een toekomst in de techniek te interesseren.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Communicatie is het centrale kerndoel bij Engels op onze school. Spreken, luisteren en lezen zijn de basisvaardigheden die daarbij aan de orde komen. In alle groepen zijn we structureel met Engels aan de slag. In groep 1 t/m 4 vertaalt zich dat in eenvoudige activiteiten en in groep 5 t/m 8 wordt er methodisch gewerkt.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. De leertijd van de verschillende vak- en vormingsgebieden is opgenomen in de schoolgids.

Pedagogisch-didactisch handelen

Pedagogisch handelen

We streven naar een fijn en veilig schoolklimaat voor leerlingen, medewerkers (en ouders). We werken met de methode "De Vreedzame school" en daarmee is de visie van deze methode ons uitgangspunt. De vertaling in

concrete gedragsindicatoren is vastgelegd in onze kwaliteitskaart "Sociaal veilig schoolklimaat" en de "Tien prachtige jaren".

Didactisch handelen

We werken bij de kernvakken volgens EDI (expliciete directe instructie). Dit willen we nog verder uitbouwen. We willen opbrengstgericht en doelgericht werken. Een krachtige en doelgerichte instructie is de kern. Een van onze grote doelen voor de komende periode is om te komen tot boeiend, betekenisvol en eigentijds onderwijs. De 21st century skills en samenwerkend en onderzoekend leren zetten we in om dit te bereiken. Van de leerkrachten verwachten we dat ze de leerlingen "kennen" en dat ze goed inzicht hebben in de leerlijnen en in staat zijn het onderwijsaanbod af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Afstemming

Op onze kleine school met combinatieklassen stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod zo goed mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de groep en de leerlingen. We werken met groepsoverzichten en groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht, een "foto" van de groep. In het groepsoverzicht staan de bevorderende en belemmerende factoren en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Het groepsoverzicht is een "groeidocument". Het wordt minimaal twee keer per jaar bijgesteld. Op basis van de resultaten en de gegevens uit het groepsoverzicht wordt een groepsplan opgesteld. Binnen het groepsplan onderscheiden we de A- groep (uitdaging), de B- groep (basis) en de C-groep (verlengde instructie). Voor leerlingen die extra zorg behoeven of een eigen leerlijn volgen stellen we een Ontwikkelingsperspectief op. De leraren stemmen hun aanbod en de instructie af op de kenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de groep en de leerlingen.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, richten we ons onderwijs zo in, dat dit ook mogelijk is.

Didactisch

We werken met eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De leerlijnen van onze methodes zijn het uitgangspunt zodat een doorgaande lijn gewaarborgd is. Van de leerkrachten wordt verwacht dat zij de leerlijnen kennen en passende doelen kunnen stellen. De leerlingen worden gevolgd met behulp van het Cito LOVS. Daarnaast worden methodetoetsen afgenomen. Alle toetsen zijn vastgelegd in een toetskalender. Omdat we opbrengstgericht willen werken, vergelijken we onze toetsresultaten met onze schooldoelen en met de landelijke normering. We werken met groepsoverzichten (bevorderende/ belemmerende factoren en onderwijsbehoeften) en groepsplannen. Als de ontwikkeling stagneert, worden passende interventies ingezet in de vorm van aanpassing van het aanbod of extra ondersteuning. Wij volgen de cyclus van de 1-zorgroute. Deze staat beschreven in het Ondersteuningsplan. In het SOP staat beschreven wat wij kunnen bieden aan extra ondersteuning. Beide zijn als bijlage toegevoegd aan het schoolplan.

Pedagogisch

Een goed en veilig schoolklimaat vinden wij van essentieel belang. Om de doorgaande lijn te waarborgen maken wij gebruik van het programma "De Vreedzame school" en we hebben een kwaliteitskaart "Sociaal veilig schoolklimaat". Ouders worden per blok op de hoogte gehouden van wat er in de thema's van De Vreedzame school behandeld wordt. We gebruiken "ZIEN!" om zicht te hebben op de sociaal- emotionele ontwikkeling en de veiligheidsbeleving. De resultaten van de leerlingenvragenlijsten worden gedeeld met de Onderwijsinspectie.

Van voorschool naar vroegschool

Bij de overdracht van voorschool naar vroegschool, vindt er een overdracht plaats. We hanteren hiervoor het "Overdrachtsprotocol van voor- naar vroegschool".

Van groep 1 naar groep 8

Bij aanmelding (ook bij tussentijdse aanmelding) wordt een intakegesprek gevoerd. Wij werken met een leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat leerlingen na een jaar onderwijs in principe overstappen naar een volgend leerjaar. Er vindt altijd een warme overdracht plaats. Er kan altijd een reden zijn om leerlingen een jaar verlenging te geven (groep 1-2) of te laten doubleren (groep 3 t/m 8). Ook is er de mogelijkheid dat een leerling vervroegd doorstroomt naar een volgend leerjaar. Bij doubleren en vervroegd doorstromen volgen we een stappenplan. Dit is opgenomen in het Ondersteuningsplan (zie bijlage). Er wordt een plan opgesteld om zo goed

mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We streven ernaar dat het aantal verlengers in groep 1-2 lager ligt dan 12% en het percentage zittenblijvers in groep 3 t/m 8 niet hoger is dan 3%. Het percentage leerlingen dat 12 jaar of ouder is dient lager te zijn dan 5%. De meeste groepen worden bemand door twee leerkrachten. Van hen wordt verwacht dat zij onderwijsinhoudelijke, pedagogische en organisatorische zaken met elkaar afstemmen. Er dient daarnaast een structurele overdracht plaats te vinden tussen duo-collega's. Twee keer per jaar is er een ouderavond waarbij de ontwikkeling van de leerlingen besproken wordt. Aan het einde van het schooljaar is er nog een facultatieve ouderavond. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om tussentijds in gesprek te gaan als daar aanleiding toe is.

Van groep 8 naar het Voortgezet Onderwijs

We streven ernaar dat onze leerlingen na groep 8 terecht komen in een vorm van onderwijs die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Om dat te bereiken, gaan we vanaf midden groep 7 structureel in gesprek met de leerlingen en hun ouders. Het tijdspad en de bijbehorende acties staan beschreven in ons "Protocol schooladvies en overgang PO-VO" Dit is als bijlage toegevoegd. Bij uitstroom (ook tussentijds) worden alle gegevens uit het leerlingvolgsysteem en het Onderwijskundig rapport overgedragen aan de toekomstige school. Indien nodig vindt er een warme overdracht plaats.

De ondersteuningsstructuur

De organisatie rondom de ondersteuning voor onze leerlingen vindt op verschillende niveaus plaats, te weten:

Bovenschools (externe zorg)

Het gaat hierbij om advies, ondersteuning of begeleiding door externe deskundigen.

Schoolniveau

De ondersteuningsstructuur op schoolniveau omvat alle procedures en activiteiten die gericht zijn op het onderwijs op schoolniveau. Voorbeelden hiervan zijn: Het bespreken van de leeropbrengsten, teamscholing, het gebruik van de toetskalender, intervisie, de aanschaf van nieuwe methodes, het pedagogisch klimaat op school, regels en afspraken enz. Het beleid en de uitvoering ervan zijn vastgelegd in het schoolplan en het ondersteuningsplan.

Groepsniveau

De ondersteuningsstructuur op groepsniveau richt zich op het onderwijs in de groep. Voorbeelden hiervan zijn: het pedagogisch klimaat in de groep, het werken met methodes en groepsplannen, collegiale consultatie en groepsbesprekingen. Ook het klassenmanagement, de leerkrachtvaardigheden en de opbrengsten spelen een belangrijke rol. De intern begeleider heeft hierbij een coachende en ondersteunende rol. Groepsbesprekingen en klasbezoeken door de IBer en de directeur vinden structureel plaats. Collegiale consultaties worden in de jaarplanning opgenomen.

Leerlingniveau

Deze ondersteuning is gericht op de ontwikkeling van de individuele leerling. De ondersteuningsbehoefte van de leerling is hierbij uitgangspunt. Het is de taak van de leerkracht om zijn pedagogisch en didactisch handelen zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling. Als er een situatie ontstaat waarin de leerling zich onvoldoende ontwikkelt of waarin de leerkracht handelingsverlegen is, worden vervolgstappen ondernomen. De ouders spelen hierbij een grote rol.

De 1-zorgroute

De 1-zorgroute wordt op onze school als kader gebruikt voor de inrichting van de ondersteuningsstructuur. We streven ernaar de cyclus "Handelingsgericht werken" zoals die beschreven is in de 1-zorgroute minimaal twee keer per jaar te doorlopen. De 1-zorgroute staat uitgebreid beschreven in het Ondersteuningsplan van de school. Dit is als bijlage toegevoegd aan het schoolplan.

Passend onderwijs

Alle samenwerkingsverbanden hebben een "zorgplicht". Dat betekent dat de school waar een kind aangemeld wordt de plicht heeft om een passende onderwijsplek binnen het samenwerkingsverband te bieden. Wij vinden in principe dat elk kind een kans moet krijgen op onze school. De hulpvraag en de ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn uitgangspunt. Gekeken wordt in hoeverre de school mogelijkheden heeft om de ondersteuning te bieden die voor de leerling nodig is. Als de zorgvraag de mogelijkheden van de school overstijgt, dan wordt er samen met ouders naar

oplossingen gezocht. Onze ondersteuningsmogelijkheden zijn uiteengezet in ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In 2017-2018 is het schoolondersteuningsprofiel voor de komende jaren ingevuld. In het ondersteuningsprofiel wordt beschreven welke (extra) ondersteuning de school kan bieden en hoe deze ondersteuning georganiseerd is. Tevens wordt erin aangegeven welke stappen er gezet gaan worden om de ondersteuning op de school te verbeteren. Binnen de ondersteuningsmogelijkheden kennen we twee varianten: de basisondersteuning en de extra ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel is als bijlage toegevoegd aan het schoolplan. Het team van de Sint- Jansschool wil graag samen met de kernpartners verantwoordelijk zijn om Passend Onderwijs gestalte te geven. Het bevorderen van één doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen van 4 t/m 12 jaar is ons doel en voortdurend onderwerp van gesprek. De pedagogisch medewerksters van Nummereen en de leerkrachten van de kleutergroepen zoeken elkaar steeds vaker op. Hierbij is speciale aandacht voor de warme en koude overdracht en het borgen ervan. We hanteren hiervoor het "Overdrachtsprotocol van voor- naar vroegschool". Dit protocol is als bijlage toegevoegd.

Toetsing

Om de leerresultaten van onze leerlingen goed te meten en te volgen hanteren we voor de kernvakken de toetsen van Cito LOVS. De toetskalender die op stichtingsniveau is vastgesteld is onze richtlijn. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen met methode-gebonden toetsen. De resultaten worden ingevoerd in Parnassys.

In groep 1-2 wordt naast de CITO toetsen gebruik gemaakt van het observatie- en volgsysteem HOREB. In groep 2 wordt daarnaast twee keer per jaar de CPS toets afgenomen.

Voor het in beeld brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in de groepen 3 t/m 8 gebruik gemaakt van ZIEN . De vragenlijst van ZIEN wordt één keer per jaar door de leerkracht ingevuld, (incidenteel twee keer). Voor de groepen 5 t/m 8 is er ook een leerlingenmodule in gebruik.

De NSCCT is een Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test. Deze test zegt iets over de capaciteiten van leerlingen losgekoppeld van schoolse vaardigheden. De test wordt op school als groepsonderzoek afgenomen in groep 4 en groep 6.

In groep 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets.

Elke leerkracht ontvangt aan het begin van het schooljaar een toetskalender. Deze toetskalender bevat een overzicht van toetsen die elk jaar in een bepaalde periode moeten worden afgenomen. Alle schoolafspraken rondom het afnemen van toetsen zijn opgenomen in een beleidsdocument. Beide documenten zijn toegevoegd als bijlage bij het schoolplan. In de schoolgids staat vermeld welke toetsen we op school afnemen.

Adaptief toetsen

Het is mogelijk dat er leerlingen zijn die een "aangepaste afname" nodig hebben (bijv leerlingen met eigen leerlijn, dyslecten). Het doel is om de toetsinhoud zo goed mogelijk af te stemmen op het niveau van de leerling. Dit gebeurt in overleg met de IBer en met ouders. De IBer is uiteindelijk verantwoordelijk voor de keuze van de toets. De leerkracht communiceert met de ouders. Als uitgangspunt hanteren we dat toetsen op maat alleen zinvol is, als het niveau van de leerling bij meerdere meetmomenten meer dan één jaar lager óf hoger is dan het niveau van de reguliere toets én als na afname van de reguliere toets blijkt dat er onvoldoende informatie is om het onderwijsaanbod te bepalen. Het streven is om alle leerlingen t/m groep 5 zoveel mogelijk het reguliere onderwijsaanbod te laten volgen en de reguliere toetsen van de groep te laten maken. Toetsen op maat betekent niet automatisch dat het onderwijsaanbod aangepast wordt.

Evaluatie en analyse van de opbrengsten

Opbrengsten op school- en groepsniveau worden in eerste instantie bekeken en besproken door de directeur en de intern begeleider. Tijdens de groepsbesprekingen komen de toetsresultaten voor de hoofdvakgebieden aan de orde. Daarnaast worden de schoolanalyses twee keer per jaar op teamniveau besproken. Data voor het bespreken van de opbrengsten worden opgenomen in de jaarplanning .

Resultaten

We streven naar hoge opbrengsten, passend bij onze populatie, met name voor de kernvakken. We vinden het belangrijk dat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze uit kunnen stromen naar voor hen passend vervolgonderwijs. Twee keer per jaar stellen we aan de hand van de gegevens uit het Cito LOVS doelen op. Bij de kernvakken streven we ernaar dat op schoolniveau 50% van de leerlingen een score haalt binnen niveau I-II en minder dan 30% een score in niveau IV-V. Bij het stellen van doelen op groepsniveau gebruiken we een

leerrendementoverzicht als leidraad. Op basis van de analyse worden interventies vastgesteld. In groep 8 maken de leerlingen de Centrale eindtoets. Ook hiervoor zijn landelijke normen. De eindtoets wordt geanalyseerd. Om de sociaal- emotionele opbrengsten te "meten" gebruiken we Zien. De resultaten worden besproken tijdens de groepsbespreking. Indien nodig wordt actie ondernomen. Vanuit de inspectie zijn referentieniveaus vastgesteld. Wij streven ernaar deze niveaus te bereiken. In de bijlage staan de referentieniveaus en de uitstroomniveaus richting V.O.

Kenmerken van de leerlingen

Om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van onze leerlingen en de schoolpopulatie hanteren we een schoolpopulatieschema.

Hierin worden specifieke leerlingkenmerken opgenomen (bijv. diagnoses, medische gegevens, doublures) Daarnaast zijn er gegevens opgenomen m.b.t de gezinssamenstelling, de thuissituatie en achtergrond.

Voor de pedagogische en didactische kenmerken hanteren we een groepsoverzicht. Hierin staan de bevorderende en belemmerende factoren en de daaraan gekoppelde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Extra ondersteuning

Er wordt jaarlijks een ondersteuningsrooster opgesteld. Hierin worden alle uren voor extra ondersteuning opgenomen. Dit rooster wordt periodiek geëvalueerd en bijgesteld. Bij het vaststellen van de ondersteuning (per groep/ leerling) houden we o.a. rekening met de groepsgrootte, de ondersteuningsbehoeften van de groep en de leerlingen en de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht. Voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven buiten de basisondersteuning, worden arrangementen aangevraagd.

Visie op ondersteuning

De Sint- Jansschool en de Lambertusschool zijn scholen waar samengewerkt wordt aan evenwichtig kwaliteitsonderwijs op sociaal-emotioneel, creatief en cognitief gebied. Dit willen we doen vanuit een enthousiaste, collegiale, open sfeer, waarin leerkrachten, leerlingen en ouders zich veilig voelen. We streven ernaar de basis voor elk kind zo sterk en breed mogelijk te maken, zodat ieder kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Hierbij houden wij rekening met de eigen geaardheid van kinderen, hun verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie. We zoeken naar een goede manier om elk kind zoveel mogelijk aan te spreken op zijn/haar ontwikkelingsniveau en talenten. ("eruit halen wat erin zit"). Wij zoeken zoveel mogelijk naar afstemming. De onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn daarbij het uitgangspunt. Onze visie is dat ondersteuning zoveel mogelijk binnen de groep door de leerkracht gerealiseerd wordt. We werken op school met een basisformatie (groepsleerkrachten) en een flexibele schil. Op schoolniveau wordt bekeken op welke manier de uren uit de flexibele schil ingezet worden. Uitgangspunt is dat de ondersteuning daar ingezet wordt waar deze het meest nodig is. Dat kan zijn: klassensplitsing, hulp aan kleine groepjes of individuele leerlingen. Dit is vastgelegd in het ondersteuningsrooster. Wij zijn ons ervan bewust dat we niet altijd in staat zijn de ondersteuning te bieden die een kind nodig heeft. In sommige gevallen roepen we de hulp van externen in. Als de ondersteuningsvraag onze mogelijkheden overstijgt, gaan we samen met ouders op zoek naar een passende oplossing.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school werken de leerkrachten opbrengstgericht.
2.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap)
★	Onze school werkt met moderne eigentijdse methodes. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school besteedt planmatig aandacht aan cultuur en techniek. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen
6.	Op onze school streven we naar passend onderwijs
★	Op onze school wordt het EDI model ingezet bij de kernvakken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
8.	De leerkrachten realiseren een aanbod dat afgestemd is op de onderwijsbehoeften.
★	Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
10.	Op onze school realiseren we Eigentijds Onderwijs (met aandacht voor 21st century skills)
11.	De leerkrachten geven boeiend onderwijs.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,14
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,1
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,67
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,25
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3,33
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	hoog
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	hoog
De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	hoog
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog
De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
De school heeft een rekenprotocol	laag
De leerlingen sturen (in toenemende mate) hun eigen leerproces	hoog
De school beschikt over een rekenprotocol	gemiddeld
Implementatie nieuwe methode voortgezet technisch lezen	gemiddeld
Doorontwikkeling ICT	gemiddeld
test eigentijds onderwijs	hoog
Test leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften	hoog
Test ouders als partners	hoog
Test Opbrengsten	hoog

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart ononderbroken ontwikkeling
2. Respect- en pestprotocol
3. Kwaliteitskaart sociaal veilig schoolklimaat
4. Overdrachtsprotocol van voorschool naar vroegschool
5. Protocol van PO naar VO
6. Protocol toetsafname
7. Toetskalender
8. Ondersteuningsplan
9. Jaarplanning 1-zorgroute
10. Kijkwijzer EDI
11. Taalplan
12. Kwaliteitskaart technisch lezen
13. Kwaliteitskaart woordenschat
14. Kwaliteitskaart spelling
15. Overzicht vakken en methodes
16. Referentieniveaus eindtoets en uitstroom V.O.

10 Personeelsbeleid

De gesprekkencyclus

Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus van functionerings- en beoordelingsgesprekken. Iedere groepsleerkracht krijgt klassenbezoeken. Tijdens de klassenbezoeken wordt de leraar geobserveerd middels een (EDI)kijkwijzer. De observaties worden teruggekoppeld naar de groepsleerkrachten. De grote lijn van klassenbezoeken komt aan de orde tijdens de functionerings- en beoordelingsgesprekken. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het POP van het vorige schooljaar geëvalueerd en wordt een nieuwe POP opgesteld.

Professionele cultuur

Wij zijn op onze school de (meer) familiale cultuur aan het ombuigen naar een (meer) professionele cultuur. We hebben daarvoor een Kwaliteitskaart Personeel opgesteld. Deze kaart wordt vier keer per schooljaar met het team geëvalueerd en komt aan de orde tijdens de functioneringsgesprekken. Wij zijn alert op het gebruikmaken van elkaars kwaliteiten en vinden samen leren en samen werken erg belangrijk. Daarom werken wij met (bovenschoolse) kennisteam. Op deze wijze willen wij borgen dat leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De beleidsnotities die op stichtingsniveau zijn vastgesteld, worden gevolgd. De leraren worden geacht hun eigen ontwikkeling in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier) bij te houden. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Begeleiding

Nieuwe leerkrachten krijgen direct na hun aanstelling een mentor. Deze mentor draagt er zorg voor dat de nieuwe leerkrachten adequaat wegwijs worden gemaakt in de schoolorganisatie en onderwijs-inhoudelijk op de hoogte raken. De interne begeleider draagt zorg voor de monitoring van de begeleiding door de mentor. Een paar keer per jaar voert de directeur voortgangsgesprekken. De beleidsnotities van Onderwijsstichting KempenKind "Startende leerkrachten" worden daarbij gevolgd.

Taakbeleid

Alle schoolwerkzaamheden zijn overzichtelijk (met urenaanduiding per taak en aantal personen) in kaart gebracht in de Takenlijst. Deze lijst wordt jaarlijks doorgenomen met het team waarna de teamleden deze taken onderling naar rato indelen. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg (de opslagfactor), de professionalisering, de overige taken en de surveillance.

Scholing

Teamscholing staat bij ons voorop. Het leren en delen met elkaar in een betekenisvolle context vinden wij erg belangrijk. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie en visie van de school. Teambijeenkomsten gericht op teamscholing zijn verplichte bijeenkomsten. Individuele scholing wordt gestimuleerd. Personeelsleden kunnen wensen hiervoor aangeven bij de directie. Bij voorkeur staat de individuele scholing in relatie tot de onderwijs-inhoudelijke doelen van de school en/of het persoonlijke ontwikkelingsplan van de medewerker. Scholing wordt verwerkt in de jaartaak onder het kopje "Professionalisering".

Werkdruk

Er is op onze school veel aandacht voor het verminderen van de werkdruk. Naar aanleiding van de resultaten van de RI&E worden er aandachtspunten geformuleerd en met het team besproken. Het onderwerp "werkdruk" wordt structureel twee keer per schooljaar geagendeerd voor een plenaire teamvergadering.

Jaarlijks wordt er samen met het team een werkverdelingsplan opgesteld. De volgende punten worden hierin opgenomen:

- De verdeling van de te geven lessen en groepen over de teamleden. Hiervoor hanteren we een stroomdiagram.
- De verhouding tussen de lesgevendende taken en overige taken. Hierin wordt voortdurend afstemming gezocht met de teamleden.
- De tijd voor vóór en nawerk.
- De tijd binnen en buiten de klas voor onderwijsondersteunend personeel. Dit wordt vastgelegd in het ondersteuningsrooster.

- Jaarlijks wordt er een takenlijst opgesteld waarin de overige taken vermeld staan. In overleg met het team worden de taken verdeeld.
 - De pauzes.
 - De aanwezigheid op school.
 - De besteding van de werkdrukmiddelen.
 - Het vervangingsbeleid is op stichtingsniveau geregeld.
- Tijdens de functioneringsgesprekken komt "werkdruk" als vast bespreekpunt aan de orde.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij zijn een lerende onderwijsorganisatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De directie hanteert een effectieve gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
3.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
4.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid
5.	Op onze school hebben we een effectief taakbeleid
6.	Op onze school neemt teamscholing een belangrijke plaats in
7.	Op onze school hebben wij een scholingsbeleid
8.	Wij hanteren een leerkrachtencompetentielijst
★	Het onderwijskundig team voert frequent klassenbezoeken uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
10.	Collegiale consultatie wordt gestimuleerd en gefaciliteerd
11.	Scholing wordt gestimuleerd en gefaciliteerd

Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verbeteren van de professionele cultuur: ieder vanuit eigen rol en verantwoordelijkheid	gemiddeld
Verbeteren van de professionele cultuur: ieder vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid.	gemiddeld
Stimuleren van collegiale consultaties	gemiddeld
Stimuleren van collegiale consultatie.	gemiddeld
Verbeteren van de professionele cultuur: ieder vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid.	gemiddeld
Verbeteren van de professionele cultuur: iederen vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid	gemiddeld
Het verbeeren van de proffesionele cultuur elk vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid	gemiddeld

Bijlagen

1. Gesprekkencyclus
2. Kwaliteitskaart personeel
3. Werkverdelingsplan

11 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is een van de zeventien scholen van de Onderwijsstichting KempenKind. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de stichting - leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door twee leden van het managementteam: een locatieverantwoordelijke en een intern begeleider. De verhouding is momenteel: Eén man en twee vrouwen. Bij personeelsmutaties in de schoolleiding wordt gestreefd naar evenredige vertegenwoordiging van vrouwen. De school heeft de volgende geledingen: een leerlingenraad (LR), een ouderraad (OR) en een medezeggenschapsraad (MR). Op Stichtingsniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarclassensysteem waarbij er gewerkt wordt met combinatieklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Verwerking vindt deels plaats op de leerpleinen en de leerwerkplekken. Bij technisch lezen wordt het klassenverband doorbroken.

Lestijden

Op onze school hanteren we een continuooster (het vijf-gelijke-dagen-model). De groepen 3 t/m 8 beginnen 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.15 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.15 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag zijn de kleuters vrij. Wij hanteren 's morgens een inlooptijd: om 08.25 uur gaat de eerste bel. Alle kinderen gaan dan rustig in de rij staan. De leerkracht haalt de kinderen op, waarna iedereen rustig naar binnen gaat. Om 08.30 uur gaat de tweede bel ten teken dat de lessen gaan beginnen.

Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Wij werken op onze school met het programma De Vreedzame School, een methode voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De voor ons belangrijke waarden en normen hebben wij vastgelegd in het document "Tien Prachtige Jaren".

Veiligheid

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). De school hanteert een veiligheidsplan. In dit plan zijn de verschillende rollen opgenomen.

Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris, na melding door een leerkracht, inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leerkrachten en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Het betreft hier vooral gedragsregels: hoe ga je met elkaar om? Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele competenties en burgerschap (De Vreedzame School). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem ZIEN houden we de resultaten bij. Deze resultaten worden jaarlijks geëvalueerd.

Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst "Zien" die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over meerdere BHV'ers.

Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het Centrum voor Passend Onderwijs (CPO) van onze stichting en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de Lokale Educatieve Agenda (LEA) m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Educatief Partnerschap

School en ouders hebben een gemeenschappelijk belang, namelijk dat er zowel op school als thuis optimale omstandigheden zijn voor de ontwikkeling en het leren van kinderen. Zowel ouders als school hebben hun specifieke deskundigheid. Ouders kennen hun eigen kind het beste. De school heeft kennis van het aanleren van culturele, sociaal-emotionele en cognitieve vaardigheden. Wanneer deze wederzijdse kennis regelmatig en in een open sfeer wordt uitgewisseld, kan dat de ontwikkeling van de leerling ten goede komen. De school is een leer- en leefgemeenschap voor kinderen, professionals en ouders: educatief partnerschap.

Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Wij hanteren hiervoor een protocol PO-VO waarin alle stappen (inclusief contactmomenten met het V.O) zijn opgenomen om te komen tot een passend schooladvies. De leerlingen die zijn ingestroomd in het V.O. worden gedurende de eerste drie V.O jaren gevolgd, middels de betreffende V.O. gegevens van "Scholen op de kaart".

Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoelang de gegevens bewaard worden. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal die is gehuisvest in onze school. De samenwerking bestaat uit structureel werkoverleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Jaarlijks worden er door de voor- en vroegschool gezamenlijke thema's uitgevoerd. De kleutergroepen op onze school maken gebruik van de VVE-methode Startblokken. We onderhouden een zeer goede relatie met de pedagogische medewerksters van het peuterprogramma (de voorschool). De school hanteert voor de overdracht van voorschool naar vroegschool een VVE-overdrachtsprotocol.

Opvang op school

Onze school beschikt over een mogelijkheid tot voorschoolse opvang. Hiervan wordt momenteel geen gebruik gemaakt. Indien er voldoende behoefte is aan deze vorm van opvang zal deze opgestart worden en zal deze verzorgd worden door onze externe partner Nummereen. Zij verzorgen bij ons op school ook de Naschoolse Opvang. We onderhouden structureel contact met de teamleidster van onze externe partner.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
4.	Onze school is een veilige school
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
6.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,25
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,82
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld

Bijlagen

1. Tabel onderwijstijden
2. 10 prachtige jaren
3. Meldcode huiselijk geweld
4. Veiligheidsbeleid Kempenkind
5. Weekrooster

12 Financieel beleid

Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld door de stichting. Het CvB is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het CvB zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen.

Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het CvB vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het CvB en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement

geworden.

Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

Financieel beleid Onderwijsstichting KempenKind

Onderwijsstichting KempenKind hecht aan kwalitatief goed onderwijs. Het personeel maakt de kwaliteit van de school, maar daarnaast zijn goede voorzieningen van belang. Dat vraagt om voldoende financiële middelen die we vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen. We zijn een gezonde en solide stichting en dat willen we ook blijven omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vormen van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding beheert de financiën effectief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

13 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Vanuit de meerjarenplanning stellen we jaarplannen op. We gebruiken hiervoor WMK. Doelen en acties worden hierin beschreven. De jaarplannen worden tussentijds en aan het einde van het schooljaar geevalueerd met de betrokkenen. De evaluatie en de voortgang wordt vastgelegd in de jaarplannen (WMK). Hiermee borgen we dat de schoolontwikkeling goed en planmatig verloopt en we evalueren stelselmatig of verbeterpunten gerealiseerd zijn. Onze leerresultaten worden twee keer per jaar vastgesteld en geanalyseerd. Op basis van de analyse worden meetbare doelen op school- en groepsniveau vastgesteld. Ons personeelsbeleid is gekoppeld aan onze kwaliteitszorg. We hebben een kwaliteitskaart "personeel". Deze wordt twee keer per jaar besproken in de teamvergadering. De directeur hanteert een effectieve gesprekkencyclus. De directeur en de leraar voeren structureel klasbezoeken uit. Collegiale consultatie wordt gestimuleerd en in de jaarplanning opgenomen. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit, bijvoorbeeld door een audit. Wij beschikken over een school- en leerlingenraad. Door de resultaten van onze schoolverbeterpunten te publiceren in de schoolgids, leggen we verantwoording af aan ouders en stakeholders.

Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan systeemleiderschap. De schoolleiding is sterk gericht op het systematisch verbeteren van de kwaliteit. Daarbij heeft schoolontwikkeling en teamscholing onze prioriteit. De teamscholing wordt

afgestemd op de ambities en doelen van dat moment. De schoolleiding volgt structureel scholing gericht op het versterken van leiderschap. De directie stimuleert leerkrachten om zich voortdurend te professionaliseren om hun eigen kwaliteit en vaardigheden te verbeteren.

Inspectie

Onze school heeft op 4 december 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Quick scan

De Quick Scan is gepland voor schooljaar 2020- 2021

Vragenlijst leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in december 2018.

Beoordeling

De vragenlijst Leraren wordt 1x per vier jaar afgenomen.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Kwaliteit	3,22
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Schoolklimaat	3,6
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Veiligheid	2,75
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Welbevinden	3
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,6
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Lesgeven	3,25
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	2,63
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Informatie	2,8
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Rapportcijfer	7,4

Bijlagen

1. Vragenlijst leraren

Vragenlijst leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in december 2018. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 4x per schooljaar allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

Beoordeling

De vragenlijst voor leerlingen wordt 1x per vier jaar afgenomen.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Kwaliteit	3,22
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Schoolklimaat	3,6
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Veiligheid	2,75
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Welbevinden	3
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,6
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Lesgeven	3,25
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	2,63
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Informatie	2,8
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Rapportcijfer	7,4
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Kwaliteit	3,51
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Veiligheidsbeleving	3,71
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Schoolklimaat	3,46
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Het optreden van de leraar	3,41
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Veiligheid	3,6
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - De opstelling van de leerling	3,06
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Welbevinden	3,42
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Welbevinden	3,59
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,64
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Fysieke veiligheid	3,61
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Lesgeven	3,67
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Sociale veiligheid	3,75
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,58
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Psychische veiligheid	3,76
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Informatie	3,16
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Materiele zaken	3,72

Bijlagen

1. Vragenlijst leerlingen

Vragenlijst ouders

De vragenlijst ouders is afgenomen in december 2018.

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders wordt 1x per vier jaar afgenomen.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Kwaliteit	3,06
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Schoolklimaat	3,24
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Veiligheid	3,01
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Welbevinden	3,37
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,29
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Lesgeven	3,13
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	2,93
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Informatie	2,73

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders

Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden (WMK)
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn (Marap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
7.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,55
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over toetsbare doelen	hoog

14 Basiskwaliteit

Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) geeft een realistisch beeld van de ondersteuning en begeleiding die de school momenteel in het kader van Passend Onderwijs kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De basiskwaliteit is gerelateerd aan het toezichtskader van de inspectie. De basisondersteuning beschrijft het niveau van ondersteuning die elke school in het samenwerkingsverband biedt. Dit is in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband gedefinieerd. De extra ondersteuning beschrijft de ondersteuningsmogelijkheden die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. De mate waarin onze school momenteel de ondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan bieden, is te lezen in het schoolondersteuningsprofiel. Het SOP is als bijlage toegevoegd aan het Schoolplan. Het ondersteuningsplan is een document waarin wij beschrijven op welke manier we de ondersteuning aan onze leerlingen vormgeven, op schoolniveau, op groepsniveau en op leerlingniveau. Onze visie op onderwijs en ondersteuning is daarbij het uitgangspunt. Het ondersteuningsplan is er dus op de eerste plaats voor onszelf. Het geeft een kader voor de ontwikkeling van de zorg. Daarnaast willen we ons op deze manier verantwoorden over de manier waarop we omgaan met ondersteuning voor onze leerlingen. De Sint- Jansschool in Casteren en de Lambertusschool in Netersel werken intensief samen als het gaat om schoolontwikkeling en ondersteuning. Het samenwerkend leren speelt een grote rol. In het ondersteuningsplan wordt de opzet en de structuur van de zorg op beide scholen uiteengezet. Het geeft een beeld van waar wij op dit moment aan werken en waar we voor staan. Het laat zien welke ontwikkeling we al doorgemaakt hebben en welke richting we uit willen in de toekomst. Het is een houvast en een basis om verder beleid te ontwikkelen en doelen op langere termijn vast te stellen. Het ondersteuningsplan is een steeds veranderend document. We realiseren ons dat het nooit helemaal "af" is. Het plan wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
2.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten
★	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
2. Rapport basiskwaliteit

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

Bijlagen

1. Rapport eigen kwaliteitsaspecten

16 Strategisch beleid

Strategisch beleid

Onderwijstichting Kempenkind beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019 t/m 2022	Prioriteit
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap ouders en leerlingen versterken	hoog
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap omgeving versterken	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De scholen plegen systematisch kwaliteitszorg.	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.	hoog
Onderwijs	Alle scholen kunnen aantonen op welke wijze zij eigentijds en aansprekend onderwijs geven.	hoog
Profilering en marketing	Afstemmen wederzijdse verantwoordelijkheden met de ouders.	hoog
Personeel	Zorgen voor kwalitatief goed personeel.	hoog

Bijlagen

1. Meerjarenplanning (schema)
2. Visie Kempenkind (Vision eye)

17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Er wordt boeiend en betekenisvol eigentijds onderwijs gegeven in een rijke leeromgeving. <ul style="list-style-type: none"> • De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn • De leerlingen sturen (in toenemende mate) hun eigen leerproces 	hoog
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. <ul style="list-style-type: none"> • De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen • De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling) • De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling) 	hoog
	De leeropbrengsten liggen op of boven het landelijke gemiddelde. <ul style="list-style-type: none"> • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden 	hoog
	Ouders en school zijn gelijkwaardige partners, ieder met een eigen verantwoordelijkheid. <ul style="list-style-type: none"> • Partnerschap ouders en leerlingen versterken • Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau. • Afstemmen wederzijdse verantwoordelijkheden met de ouders. 	hoog
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	Zorgen voor kwalitatief goed personeel.	hoog
Beleidsplan 2019 t/m 2022: De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap omgeving versterken	gemiddeld
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Kwaliteitszorg	De scholen plegen systematisch kwaliteitszorg.	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	De school beschikt over een rekenprotocol	gemiddeld
	Implementatie nieuwe methode voortgezet technisch lezen	gemiddeld
	Doorontwikkeling ICT	gemiddeld
	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
PCA Personeelsbeleid	Verbeteren van de professionele cultuur: iedereen vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Stimuleren van collegiale consultaties	gemiddeld
	Stimuleren van collegiale consultatie.	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	De school beschikt over toetsbare doelen	hoog

18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Er wordt boeiend en betekenisvol eigentijds onderwijs gegeven in een rijke leeromgeving.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
	De leeropbrengsten liggen op of boven het landelijke gemiddelde.
	Ouders en school zijn gelijkwaardige partners, ieder met een eigen verantwoordelijkheid.
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	Zorgen voor kwalitatief goed personeel.
PCA Onderwijskundig beleid	De school beschikt over een rekenprotocol
	Implementatie nieuwe methode voortgezet technisch lezen
	Doorontwikkeling ICT
PCA Personeelsbeleid	Stimuleren van collegiale consultatie.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen
PCA Kwaliteitszorg	De school beschikt over toetsbare doelen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 15CM
Naam: Sint Jansschool voor Basisonderwijs
Adres: Kerkstraat 37
Postcode: 5529 AK
Plaats: CASTEREN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

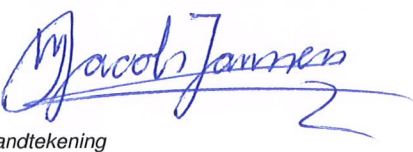
Namens het bevoegd gezag,

naam Maaïke Jacobs

functie Lid College van Bestuur

plaats Eersel

datum 8-7-2019


handtekening

naam Hans Derks

functie Voorzitter CVB Kempenkind

plaats Eersel

datum 8-7-2019


handtekening

19 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 15CM
Naam: Sint Jansschool voor Basisonderwijs
Adres: Kerkstraat 37
Postcode: 5529 AK
Plaats: CASTEREN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

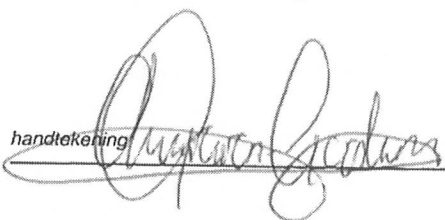
naam Jne. v. Gerwen-Groastens

functie voorzitter

plaats Casteren

datum 2-7-2019

handtekening



naam Ilse van Woerkum

functie Lid - PMR

plaats Casteren

datum 3-7-2019

handtekening

